

- wzór -

**UMOWA NR NK/I/K/ /2025
na udzielanie świadczeń zdrowotnych w poradniach specjalistycznych**

zawarta w dniur. w Krośnie pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Podkarpackim im. Jana Pawła II w Krośnie, 38 – 400 Krosno, ul. Korczyńska 57
NIP 684-21-20-222, REGON 000308620, BDO 000011268 wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących
działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Podkarpackiego pod numerem 000000010080 oraz do
KRS rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów
opieki zdrowotnej, akta którego są prowadzone przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział KRS nr
0000014669, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Leszka Kwaśniewskiego
zwanym dalej Udzielającym Zamówienia,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej Przyjmującym Zamówienie

Działając na podstawie:

1. Art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 799 z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1287 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2024 r., poz. 146 z późn. zm.),
4. Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293, poz. 1729)
5. Kodeksu Etyki Lekarskiej,
6. Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 357 z późn. zm.),
7. Zarządzenia nr 57/2023/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu zdrowia z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się na zlecenie Udzielającego Zamówienia do udzielania w Poradniach: Urazowo – Ortopedycznej, Wad Postawy i Preluksacyjnej, świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym Zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania porad lekarskich obejmujących następujące czynności:
- 1) zebranie wywiadu lekarskiego,
 - 2) badanie fizykalne,
 - 3) ocenę dostępnych i zleconych wyników badań,
 - 4) wykonywanie procedur diagnostyczno-terapeutycznych zgodnie z zakresem udzielanych świadczeń,
 - 5) podjęcie decyzji diagnostycznej i terapeutycznej,
 - 6) wskazanie dalszego trybu opieki, w tym wystawienie skierowania do lekarza ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w innej dziedzinie medycyny lub do leczenia szpitalnego,
 - 7) przekazywanie informacji dla lekarza kierującego/POZ zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 8) w uzasadnionych medycznie przypadkach wydanie karty diagnostyki i leczenia onkologicznego,
 - 9) kierowanie na konsultacje specjalistyczne, leczenie uzdrowiskowe lub rehabilitację leczniczą,
 - 10) wystawienie zlecenia zaopatrzenia w wyroby medyczne zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego o raz wyrobów medycznych oraz dokumentowanie w historii choroby stanu klinicznego pacjenta uzasadniającego uzyskanie świadczenia,
 - 11) niezbędną edukację i promocję zachowań prozdrowotnych,
 - 12) wydanie orzeczenia lub zaświadczenia przysługującego świadczeniodawcy zgodnie z ustawą,
 - 13) wystawienie Karty Zgłoszenia Nowotworu Złośliwego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2018 r. w sprawie Krajowego Rejestru Nowotworów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 160),
 - 14) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 15) inne wynikające z procedur medycznych,
 - 16) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że spełnia kryteria z art. 4 ust 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. 2024 r., poz. 799 z późn. zm.), a cały jego personel posiada stosowne uprawnienia i kwalifikacje do samodzielnego udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego oraz posiada ważne prawo wykonywania zawodu lekarza.
2. Przedłożone przez Przyjmującego Zamówienie, dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób udzielających świadczenia stanowiące przedmiot niniejszej umowy oraz oświadcza, że wszystkie osoby udzielające świadczeń spełniają warunki realizacji świadczeń w zakresie kwalifikacji personelu lekarskiego, wynikające z rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 357 z późn. zm.).
3. Przyjmujący Zamówienie przedkłada, jako załącznik nr 1, wykaz osób udzielających świadczenie zdrowotne w ramach niniejszej umowy. Ewentualne zmiany składu osobowego osób realizujących niniejszą umowę wymagają zmiany w/w załącznika.
4. Wszelkie zmiany w wykazie osób, w tym planowane nieobecności personelu Przyjmującego Zamówienie, o których mowa w ust. 3 będą zgłaszane pisemnie Udzielającemu Zamówienia z

wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych wraz z przedłożeniem dokumentów potwierdzających kwalifikacje lekarzy zgłoszonych do udzielania świadczeń.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do bieżącego informowania Udzielającego Zamówienia o zmianach dotyczących kwalifikacji personelu zgłoszonego do udzielania świadczeń.
6. W czasie wyznaczonym do udzielania świadczeń w poradniach, personel Przyjmującego Zamówienie nie może udzielać świadczeń na rzecz innego podmiotu lub w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia informacji Udzielającemu Zamówienia o liczbie pacjentów, którzy mogą być rejestrowani na dany dzień z podziałem na pacjentów pierwszorazowych, pacjentów poszpitalnych oraz pacjentów pozostałych.
8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że świadczy usługi medyczne na rzecz ludności w ramach prowadzonej samodzielnie i na własne ryzyko działalności gospodarczej i z tego tytułu sam dokonuje rozliczeń z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.
9. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy prowadzą działalność gospodarczą zgodnie z przepisami prawa polskiego i posiadają wpis do właściwego rejestru.
10. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy jako podmioty prowadzące działalność gospodarczą sami rozliczają się z odpowiednim Urzędem Skarbowym z tytułu otrzymanej należności.
11. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy zgłosiły swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego i/lub ubezpieczenia zdrowotnego z tytułu otrzymanej należności.
12. W przypadku powstania po stronie Udzielającego Zamówienia obowiązku uiszczenia należności (składek, podatków) za osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy, Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany do zwrotu tych należności na rzecz Udzielającego Zamówienia w pełnej wysokości.

§ 3

Prawa i obowiązki Udzielającego Zamówienia

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do udostępnienia Przyjmującemu Zamówienie wszelkich dokumentów oraz informacji niezbędnych do należytego wykonania niniejszej umowy.
2. Czas pracy poradni obejmuje co najmniej 3 dni w tygodniu, w wymiarze nie mniejszym niż 12 godzin tygodniowo (łącznie). Przez czas pracy poradni rozumie się czas pracy lekarza udzielającego świadczeń. Udzielający Zamówienia jest zobowiązany do przestrzegania uprawnień pacjentów wynikających z art. 47c oraz art. 57 ust. 2 pkt 10 i 10a Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniu opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.
3. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się w całości i na własny koszt zabezpieczyć niezbędną do realizacji niniejszej umowy obsługę pielęgniarską, techniczną, administracyjną oraz gospodarczą.
4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić niezbędne warunki techniczne i organizacyjne umożliwiające należyłą dostępność świadczeń, odpowiedni ich zakres oraz jakość.
5. W razie konieczności przeprowadzenia remontu, dezynfekcji lub sanitaryzacji pomieszczeń Poradni wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy, powodujących:
 - 1) istotne, trwające dłużej niż 7 dni kalendarzowych, ograniczenie dostępności świadczeń,
 - 2) przerwę w udzielaniu świadczeń,

- Udzielający Zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości funkcjonowania w/w Poradni oraz możliwości nieprzerwanego realizowania przedmiotu umowy w innej odpowiedniej lokalizacji.
6. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się nadto do nieodpłatnego udostępnienia i zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie niezbędnych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy:
- 1) leków, materiałów medycznych i opatrunkowych, w odpowiednich ilościach i o odpowiedniej jakości,
 - 2) lokali odpowiednio przystosowanych w liczbie, wymaganym standardzie sanitarnym i o wymaganej powierzchni,
 - 3) sprzętu medycznego, aparatury, wyposażenia i materiałów eksploatacyjnych,
 - 4) odpowiedniej bazy analityczno-badawczej,
 - 5) ogrzewania, zaopatrzenia w energię elektryczną i w wodę lokali wykorzystywanych do wykonania umowy,
 - 6) łączności telefonicznej,
 - 7) utrzymania czystości i porządku w lokalach wykorzystywanych do wykonania umowy.

§ 4

Prawa i obowiązki Przyjmującego Zamówienie

1. W ramach niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania wszelkich czynności służących zachowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów,
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się udzielać świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym niniejszą umową w dniach i godzinach określonych w harmonogramie pracy poradni, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, za wyjątkiem sytuacji, kiedy czynności medyczne podjęte przed zakończeniem zlecenia muszą być kontynuowane z uwagi na niebezpieczeństwo utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała lub ciężkiego rozstroju zdrowia pacjenta.
3. Przyjmujący Zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia realizować usług w czasie krótszym niż wynikających z harmonogramu lub wstrzymać ich udzielanie na okres przekraczający 1 tydzień bez zgody pisemnej Udzielającego Zamówienia.
4. W razie zaistnienia okoliczności losowych, uniemożliwiających wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach ustalonego harmonogramu lub konieczności wprowadzenia zmian w zakresie obsady personelu udzielającego świadczeń zdrowotnych, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia zastępstwa innego lekarza spośród personelu wykazanego w załączniku nr 1 do umowy oraz niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Udzielającego Zamówienia, nie później niż przed rozpoczęciem udzielania świadczeń.

§ 5

W ramach niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) udzielania świadczeń lekarskich w Poradni Urazowo-Ortopedycznej, Preluksacyjnej, Wad Postawy zgodnie z wewnętrznymi zarządzeniami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia dotyczącymi organizacji pracy i udzielania świadczeń zdrowotnych oraz zgodnie z zasadami wiedzy lekarskiej i obowiązującymi standardami w danej dziedzinie medycyny określonym przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz obowiązujące przepisy prawa;
- 2) dostosowania czasu pracy poradni do liczby przyjmowanych pacjentów, z zastrzeżeniem §2 ust. 7;

- 3) zabezpieczenia świadczeń udzielanych w Poradni Urazowo-Ortopedycznej dla wszystkich pacjentów ze skierowaniem ze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego z Izłą Przyjęć Planowych Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie, zgodnie z terminem wynikającym ze standardu postępowania diagnostyczno-leczniczego, z zastrzeżeniem §2 ust. 7.
- 4) zabezpieczenia świadczeń konsultacyjnych dla pacjentów z Oddziału Urazowo-Ortopedycznego Udzielającego Zamówienia.
- 5) zagwarantowania porady po hospitalizacji w Oddziale Urazowo-Ortopedycznym Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy rzetelnie, z zachowaniem należytej staranności zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z wykorzystaniem całej posiadanej wiedzy, doświadczenia zawodowego oraz znajomości najnowszych osiągnięć medycyny w przedmiocie umowy,
- 2) wykonywania umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Prezesa NFZ, z zastrzeżeniem §2 ust. 7.
- 3) przestrzegania praw pacjenta, zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa,
- 4) przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych pacjentów,
- 5) zachowania poufności w zakresie informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy,
- 6) prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
- 7) wydawania orzeczeń lekarskich, skierowań, opinii, zaświadczeń według przepisów powszechnie obowiązujących oraz zasad obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
- 8) przekazywania na żądanie Udzielającego Zamówienia dodatkowych informacji i sprawozdań dotyczących realizacji niniejszej umowy,
- 9) przestrzegania przepisów dotyczących prowadzenia list oczekujących na udzielenie świadczenia, z uwzględnieniem limitów określonych przez Udzielającego Zamówienia,
- 10) oszczędnego gospodarowania lekami i sprzętem stosowanym podczas udzielania świadczeń zdrowotnych,
- 11) przekazywania dodatkowych informacji i sprawozdań niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy z POW NFZ,
- 12) wykorzystywania nieodpłatnie udostępnionych lokali, urządzeń, aparatury i sprzętu medycznego wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, z zachowaniem obowiązujących zasad ich użytkowania,
- 13) dbałości o właściwy wizerunek oraz stan urządzeń i pomieszczeń, w których realizowana jest niniejsza umowa,
- 14) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w zakresie BHP, ochrony radiologicznej, sanitarno-epidemiologicznej, przeciwpożarowej etc.
- 15) zapewnienia na własny koszt dla swojego personelu:
 - a) odzieży roboczej zgodnie z wymaganiami Polskich Norm,
 - b) aktualnych szkoleń z zakresu BHP,
 - c) aktualnych badań profilaktycznych,
- 16) kierowania pacjentów na badania diagnostyczne finansowane przez Udzielającego Zamówienia do podmiotów wskazanych przez Udzielającego Zamówienia.

2. Osobą odpowiedzialną za koordynację wykonywania usług objętych zakresem umowy, organizację pracy w poradniach, zapewniającą ciągłe i zgodne ze sztuką oraz zapisami umowy udzielanie świadczeń zdrowotnych przy równoczesnym uwzględnieniu zakresów zadań powierzonych pracownikom zatrudnionym przez Przyjmującego zamówienie na umowach i kontraktach:
 - a. po stronie Przyjmującego Zamówienie jest
 - b. po stronie Udzielającego Zamówienia jest
3. Osoby zatrudnione u Udzielającego Zamówienia, a współpracujące przy realizacji niniejszej umowy, zobowiązane są do stosowania się do wskazań osób odpowiedzialnych za organizację pracy poszczególnych poradni.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie ma prawo do zasięgania opinii i korzystania z konsultacji lekarzy specjalistów zatrudnionych u Udzielającego Zamówienia lub wykonujących na jego rzecz usługi medyczne w ramach umów cywilnoprawnych,
2. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie do:
 - a) umożliwienia odbywania szkoleń i prowadzenia szkoleń specjalizacyjnych personelu medycznego.
 - b) zachowania poufności w zakresie informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 8

Obowiązkowe ubezpieczenie

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek ubezpieczenia się na okoliczność odpowiedzialności cywilnej, o charakterze deliktowym, za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych niniejszą umową oraz od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych, w tym WZW oraz wirusa HIV.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w terminie 7 dni od podpisywania niniejszej umowy do okazania polisy, o której mowa wyżej, oraz dostarczenia jej kopii jako załącznika.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia nie mniejszej niż 100.000 EURO.

§ 9

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobom trzecim przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie strony umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość udzielanych świadczeń wynikających z podejmowanych przez niego decyzji, czynności leczniczych, terapeutycznych i diagnostycznych.
3. W przypadku obciążenia Udzielającego Zamówienia przez NFZ kosztami kar umownych z tytułu:
 - 1) zawinionego przez personel Przyjmującego Zamówienie niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia zdrowotnego,
 - 2) bezzasadnego z medycznego punktu widzenia skierowania pacjentów na badania diagnostyczne i laboratoryjne,
 - 3) wystawienia pacjentowi nieubezpieczonemu recepty refundowanej lub w przypadkach nieuzasadnionych, a także wystawienia zlecenia na zaopatrzenie w wyroby medyczne osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionych,

- 4) pobierania nienależnych opłat od pacjentów,
 - 5) nieprawidłowego zakwalifikowania świadczenia do rozliczenia, wynikającego z oczywistego błędu Przyjmującego Zamówienie,
 - 6) udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nie zgłoszone Udzielającemu Zamówienia lub niezgodnie z harmonogramem zgłoszonym Udzielającemu Zamówienia,
 - 7) przedstawienia do rozliczenia niezgodnych ze stanem faktycznym danych,
 - 8) nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny z medycznego punktu widzenia oraz z punktu widzenia obowiązujących przepisów,
- Przyjmujący Zamówienie, po zakończeniu postępowania wyjaśniającego i odwoławczego od decyzji NFZ, prowadzonego przy współpracy z Udzielającym Zamówienia, wyrazi zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia równowartości nałożonej kary.

§ 10

1. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli przebiegu wykonywania świadczeń i ich jakości w zakresie:
 - 1) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń,
 - 2) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej oraz pozostałej związanej z działalnością poradni, szczególnie związanej z systemem akredytacyjnym oraz zarządzania jakością oraz terminowością sporządzania dokumentacji,
 - 3) kierowania pracą poradni z uwzględnieniem organizacji pracy personelu medycznego,
 - 4) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości statystycznej oraz jej terminowości,
 - 5) realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - 6) czasu pracy poradni,
 - 7) przestrzegania praw pacjenta,
 - 8) poprawności kwalifikowania świadczeń do rozliczenia zgodnie z warunkami umowy z NFZ.
2. W zakresie kontroli dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek umożliwić przeprowadzenie kontroli organom NFZ oraz innym uprawnionym organom i podmiotom, a także jest zobowiązany do udzielenia niezbędnych wyjaśnień.
3. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za ograniczenie dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiednią jakość spowodowaną przyczynami leżącymi po stronie Udzielającego Zamówienia.
4. W przypadku, gdy do Udzielającego Zamówienia wpłynie skarga pacjenta, rodziny lub opiekuna prawnego pacjenta, w tym za pośrednictwem uprawnionych organów, dotycząca sposobu wykonywania przez lekarza Przyjmującego Zamówienia świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego oraz przedłożenia Udzielającemu Zamówienie wyjaśnień na piśmie w terminie 7 dni roboczych liczonych od dnia złożenia wniosku.
5. W przypadku, gdy do Udzielającego Zamówienia wpłynie roszczenie o wypłatę odszkodowania lub zadośćuczynienia od pacjenta, jego rodziny lub opiekuna prawnego, dotyczące sposobu wykonywania przez lekarza Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego oraz przedłożenia Udzielającemu Zamówienia wyjaśnień na piśmie w terminie 7 dni

roboczych liczonych od dnia złożenia roszczenia oraz do współdziałania z Udzielającym Zamówienia w postępowaniu sądowym lub postępowaniu przed wojewódzką Komisją ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych do czasu prawomocnego zakończenia sprawy.

§ 11

Wynagrodzenie

1. Za wykonywanie czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie w odstępach miesięcznych otrzymuje wynagrodzenie umowne.
2. W terminie 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca obrachunkowego Przyjmujący Zamówienie przedłoży Udzielającemu Zamówienia rachunek za swoje usługi.
3. W terminie do 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca obrachunkowego Udzielający Zamówienia przekaze Przyjmującemu Zamówienie szczegółowe informacje na temat wypracowanej, zweryfikowanej przez NFZ i uznanej przez Udzielającego Zamówienia ilości świadczeń zdrowotnych dla Poradni Urazowo-Ortopedycznej, Poradni Wad Postawy oraz Poradni Preluksacyjnej. W razie opóźnienia w przekazaniu przez Udzielającego Zamówienia w/w informacji, termin przedłożenia rachunku przez Przyjmującego Zamówienie ulega przesunięciu o okres opóźnienia.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie, z dołu do 25 dnia miesiąca. Za zwłokę w zapłacie należą się odsetki ustawowe.
5. W przypadku podpisania przez Udzielającego Zamówienia umowy z podmiotem trzecim, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń na rzecz tego podmiotu trzeciego. Za świadczenia, o których mowa w zd. 1, Udzielający Zamówienia zapłaci Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie wg stawek wynikających z zasad rozliczenia świadczeń określonych w przepisach NFZ oraz obliczonych zgodnie z §12 ust. 4 niniejszej umowy.
6. Warunkiem realizacji płatności na rachunek bankowy wskazany na fakturze jest występowanie tego rachunku w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art.96b ust.1 ustawy o VAT, chyba, że Strona nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać na fakturze podstawę prawną zwolnienia z podatku VAT.

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania określonego przez Udzielającego Zamówienia miesięcznego limitu świadczeń zdrowotnych w wysokości określonej w załączniku nr 3 do umowy,
 - 2) prawidłowego kwalifikowania udzielonych porad do rozliczenia zgodnie z obowiązującymi zasadami,
2. Zmiana miesięcznego limitu świadczeń zdrowotnych określonego przez Udzielającego Zamówienia może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Udzielającego Zamówienia.
3. Zmiana liczby wykonanych świadczeń zdrowotnych dokonana w wyniku weryfikacji lub kontroli NFZ może stanowić podstawę do korekty rachunku.
4. Z tytułu wykonania świadczeń zdrowotnych Przyjmującemu Zamówienie otrzyma wynagrodzenie obliczone zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) udział w wartości punktu rozliczeniowego zakontraktowanego z NFZ w zakresie świadczeń wykonanych w Poradni Urazowo – Ortopedycznej wynosi zł za każdy punkt rozliczeniowy;

- b) udział w wartości punktu rozliczeniowego zakontraktowanego z NFZ w zakresie świadczeń wykonanych w Poradni Wad Postawy wynosi zł za każdy punkt rozliczeniowy;
- c) udział w wartości punktu rozliczeniowego zakontraktowanego z NFZ w zakresie świadczeń wykonanych w Poradni Preluksacyjnej wynosi zł za każdy punkt rozliczeniowy;
- 5. W przypadku wykonania świadczeń w ilości poniżej miesięcznego limitu określonego przez Udzielającego Zamówienia (niedowykonanie), Przyjmującemu Zamówienie przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości naliczonej od rzeczywistej wartości wykonanych punktów.
- 6. W przypadku wykonania świadczeń zdrowotnych w ilości powyżej miesięcznego limitu określonego przez Udzielającego Zamówienia (nadwykonanie), Przyjmujący Zamówienie otrzyma należne mu wynagrodzenie do wysokości limitu określonego w załączniku nr 3.
- 7. W sytuacji, gdy realizacja świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu, kształtować się będzie poniżej ustalonego miesięcznego limitu, a w kolejnym miesiącu będzie kształtować się powyżej ustalonego limitu świadczeń, dopuszczalne jest zafakturowanie brakującej liczby punktów do ustalonego przez Udzielającego Zamówienia limitu.
- 8. Roczny limit może zastać zmieniony i określony przez Udzielającego Zamówienia.
- 9. W przypadku przekroczenia przez Przyjmującego Zamówienie rocznego limitu bez uzgodnienia, o którym mowa w ust. 8, Przyjmujący Zamówienie ponosi koszt zrealizowanych świadczeń zdrowotnych. Zapłata nastąpi w terminie 45 dni po upływie okresu rozliczeniowego.
- 10. W przypadku zmiany ceny punktu rozliczeniowego zakontraktowanego z NFZ w danych zakresach wskazanych w ust. 4, Strony nie częściej niż raz w roku i nie wcześniej niż we wrześniu 2025 r. obowiązywania niniejszej umowy na pisemny wniosek jednej ze Stron, podejmą negocjacje, co do ewentualnej zmiany warunków finansowych biorąc pod uwagę wartość poniesionych przez Udzielającego Zamówienia kosztów i ich wpływ na wynik finansowy wynikający z wyceny NFZ oraz poniesionych kosztów.

§ 13

Czas obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, z mocą od dnia r. do dnia r.

§ 14

Rozwiązanie umowy

- 1. Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku:
 - 1) naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień umowy;
 - 2) pogorszenia sytuacji finansowej Udzielającego Zamówienia;
 - 3) gdy z innych przyczyn dalsze obowiązywanie umowy (lub jej części) nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia.
- 2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie istotnych postanowień umowy.
- 3. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku:

- 1) gdy z przyczyn niezawinionych przez Przyjmującego Zamówienie, nie będzie on mógł lub nie będzie dysponował personelem medycznym umożliwiającym wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy;
 - 2) gdy w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana zasad kontraktowania i warunków finansowania przez NFZ świadczeń medycznych, w skład których wchodzi usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy;
 - 3) rażącego naruszenia przez Udzielającego Zamówienia istotnych postanowień umowy, a w szczególności, gdy Udzielający Zamówienia zalega z płatnością przez 1 miesiąc.
5. Udzielający Zamówienia może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy (np. odstąpienie od umowy przez NFZ, nie wyrażenie zgody przez organ samorządu wojewódzkiego na użyczenie aktywów trwałych Szpitala).
6. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy, Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę bez okresu wypowiedzenia po wcześniejszym poinformowaniu Przyjmującego Zamówienie, nie wcześniej jednak niż z dniem zmiany zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
7. Ograniczenie dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiednia jakość, spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Udzielającego Zamówienia nie stanowi podstawy do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.

§ 15

Postanowienia końcowe

Strony zastrzegają poufność treści postanowień niniejszej umowy w stosunku do osób trzecich, z wyjątkiem przypadków wynikających z przepisów prawa.

§ 16

1. Jeżeli w trakcie wykonywania niniejszej umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć, w szczególności nastąpi zmiana zasad finansowania i kontraktowania przez NFZ świadczeń zdrowotnych objętych umową, strony dokonają renegotjacji warunków umowy, zmiany okresu jej obowiązywania lub rozwiążą umowę.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 17

Umowę sporządzoną w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

Załącznik nr 1 do umowy

Lista personelu lekarskiego wytypowanego do udzielania świadczeń zdrowotnych w dziedzinie ortopedii i traumatologii narządu ruchu w Poradni Urazowo – Ortopedycznej, w Poradni Wad Postawy, w Poradni Preluksacyjnej

**HARMONOGRAM UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W PORADNI URAZOWO – ORTOPEDYCZNEJ,
W PORADNI WAD POSTAWY, W PORADNI PRELUKSACYJNEJ**

[illegible]

Załącznik nr 3 do umowy

Miesięczny limit świadczeń zdrowotnych określony dla Poradni Urazowo – Ortopedycznej,
dla Poradni Wad Postawy, dla Poradni Preluksacyjnej

Zakresy świadczeń zdrowotnych	Plan miesięczny nar. - punkty
Poradnia ortopedii i traumatologii narządu ruchu	
Poradnia ortopedii i traumatologii narządu ruchu – porady zabiegowe	
Poradnia ortopedii i traumatologii narządu ruchu – ze wskazań nagłych	
Poradnia ortopedii i traumatologii narządu ruchu – pacjenci pierwszorazowi	
Poradnia wad postawy	
Poradnia wad postawy – pacjenci pierwszorazowi	
Poradnia preluksacyjna	

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób składających oferty jest Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II w Krośnie, adres: 38-400 Krosno ul. Korczyńska 57;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych telefonicznie pod numerem: +48 13 43 78 531;
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust 1 lit. b) i c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, a także obowiązków ciążących na administratorze na podstawie obowiązujących przepisów prawa, m.in. ustaw wskazanych poniżej;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora;
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust 2 „RODO” informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego oraz przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta w zakresie, w jakim dane umieszczone są w dokumentacji sporządzonej dla celów wskazanych w ww. ustawach;
- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli przetwarzanie danych przez administratora narusza przepisy RODO;
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu przeprowadzonym w celu wyłonienia wykonawcy umowy o udzielania zamówienia na świadczenia zdrowotne objęte konkursem ofert. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest wykonanie obowiązku prawnego nałożonego na administratora polegającego na odrzuceniu oferty.
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.