

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S02
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	SzpitalKr
NO_DOC_EXT:	2017-129885
SOFTWARE VERSION:	9.5.4
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	sezam.szpital@krosno.med.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II

ul. Korczyńska 57

Krosno

38-400

Polska

Osoba do kontaktów: Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II w Krośnie

Tel.: +48 134978216

E-mail: sezam.szpital@krosno.med.pl

Faks: +48 134978216

Kod NUTS: PL821

Adresy internetowe:

Główny adres: www.krosno.med.pl

I.2) **Wspólne zamówienie**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.krosno.med.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II w Krośnie

ul. Korczyńska 57

Krosno

38-400

Polska

Osoba do kontaktów: Joanna Mendocha

Tel.: +48 134378216

E-mail: sezam.szpital@krosno.med.pl

Faks: +48 134378216

Kod NUTS: PL821

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.krosno.med.pl>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Zakup wraz z dostawą jednorazowych, zbiorczo zapakowanych zestawów do witrektomii i fakoemulsyfikacji wraz z dzierżawą aparatu

Numer referencyjny: EZ/215/86/2017

II.1.2) **Główny kod CPV**

33141620

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

a) Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą jałowych, jednorazowych zbiorczo zapakowanych zestawów do witrektomii i fakoemulsyfikacji wraz z dzierżawą aparatu, których szczegółowy opis zawiera zał. nr 2 do SIWZ.

b) W zakresie dzierżawy aparatu do witrektomii tylnej oraz fakoemulsyfikacji oraz lasera do fotokoagulacji - w cenie złożonej oferty - do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- dostawa, zainstalowanie, uruchomienie i przetestowanie dostarczonego przedmiotu dzierżawy w miejscu wskazanym w siedzibie Zamawiającego - w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy,

- przeprowadzenie szkolenia w siedzibie Zamawiającego wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników (personelu medycznego) w pełnym zakresie, niezbędnym do prawidłowego i bezpiecznego korzystania z przedmiotu dzierżawy. Termin szkolenia zostanie ustalony z Kierownikiem Oddziału Okulistycznego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

33141000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL821

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Magazyn szpitala/Oddział Okulistyczny Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie, 38-400 Krosno, ul. Korczyńska 57

II.2.4) **Opis zamówienia:**

a) Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą jałowych, jednorazowych zbiorczo zapakowanych zestawów do witrektomii i fakoemulsyfikacji wraz z dzierżawą aparatu, których szczegółowy opis zawiera zał. nr 2 do SIWZ.

b) W zakresie dzierżawy aparatu do witrektomii tylnej oraz fakoemulsyfikacji oraz lasera do fotokoagulacji - w cenie złożonej oferty - do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- dostawa, zainstalowanie, uruchomienie i przetestowanie dostarczonego przedmiotu dzierżawy w miejscu wskazanym w siedzibie Zamawiającego - w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy,

- przeprowadzenie szkolenia w siedzibie Zamawiającego wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników (personelu medycznego) w pełnym zakresie, niezbędnym do prawidłowego i bezpiecznego korzystania z przedmiotu dzierżawy. Termin szkolenia zostanie ustalony z Kierownikiem Oddziału Okulistycznego.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 36
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:
Celem oceny spełnienia warunku złoży oświadczenie zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1b ustawy –wzór zał. nr 4
- III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Celem oceny spełnienia warunku złoży oświadczenie zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1b ustawy –wzór zał. nr 4
- III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Celem oceny spełnienia warunku złoży oświadczenie zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1b ustawy –wzór zał. nr 4
- III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**
- III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**
- III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 31/10/2017
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 31/10/2017
Czas lokalny: 10:15
Miejsce:
Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II w Krośnie, 38-400 Krosno, ul. Korczyńska 57

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości odpowiednio:
Pakiet 1 53 000, 00 zł
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu na konto Szpitala (decyduje termin uznania rachunku Zamawiającego):
PKO BP 93 1020 4391 0000 6902 0159 6592
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.
Na poleceniu przelewu należy wpisać:
„WADIUM NR EZ/215/86/2017”.
- W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego, który należy dostarczyć do siedziby zamawiającego w kopercie z dopiskiem:
„WADIUM EZ/215/86/2017”
NIE PÓŹNIEJ JEDNAK NIŻ DO DNIA 31.10.2017 R. DO GODZ. 10:00 I ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZY ULICY KORCZYŃSKIEJ 57, 38-400 KROSNO W SEKRETARIACIE (POK. 275)
KOPIĘ W/W DOKUMENTU NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY (JAKO ZAŁĄCZNIK)
Pozostałe wymagania dotyczące wadium zostały określone w rozdziale XII SIWZ
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
20/09/2017